

Полное наименование субъекта малого предпринимательства

ОГРН _____,

ИНН _____

**Перечень документов,
представленных субъектом малого предпринимательства**

Наименование документа		Количество листов
1	Заявка на участие в конкурсном отборе на финансирование	
2	Презентационный материал, слайды, иные наглядные материалы	
3	Бизнес-план	
4	Финансовая модель	
5	Заверенная копия учредительных документов (Устав в последней редакции)	
6	Документ(ы), подтверждающий(ие) полномочия органов управления юридического лица, в том числе руководителя	
7	Копия правоустанавливающих документов учредителя	
8	Копия правоустанавливающего документа единоличного исполнительного органа организации	
9	Копия документа подтверждающий интеллектуальную собственность (патент)	
10	Заверенная копия либо оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления	
11	Справка налоговых органов об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки	
12	Документы в зависимости от применяемой системы налогообложения: - при применении общей системы налогообложения заявитель –юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату); - при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год); - при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом)	
13	Промежуточная бухгалтерская отчетность (баланс и отчет о финансовых результатах), заверенная подписью и печатью Заемщика, на 4 последние квартальные даты, не являющиеся годовыми отчетными датами	
14	Оборотно-сальдовые ведомости по счетам (в разрезе контрагентов и субсчетов) 01, 02, 10, 20, 41, 43, 51, 52, 60, 62, 76, 66, 67, 58, 91 и 92, а также ведомость	

	амортизации за период 12 месяцев (ЛТМ), предшествующих последней отчетной дате	
16	Заверенную копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со статьей 80 Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом)	
17	Заверенный заявителем бланк банковских реквизитов	
18	Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, используемые для реализации бизнес-проекта	
19	Заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае предъявления им документов	
20	Справка о наличии (отсутствии) судимости руководителя	

_____ / _____ / М.П. «__» «_____» 20__

Все указанные в настоящем Перечне документы должны быть заверены уполномоченным лицом.